«УТВЕРЖДАЮ»

 Руководитель КГУ «Юбилейная

 общеобразовательная школа

 отдела образования района

 Беимбета Майлина» Управления

 образования акимата

 Костанайской области

 А.Айтпаева

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

 План работы и занятий по
обеспечению антитеррористической защищенности
на 2023/2024 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Срокпроведения | Ответственный |
| 1 | Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы | Постоянно | Вахтер, сторож |
| Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности | руководитель  |
| Опечатывание дверей в подвальных помещениях, чердачных люков | Заместитель руководителя по АХЧ |
| Проведение инструктажей со сторожами, вахтерами по пропускному режиму в здании школы | Заместитель руководителя по АХЧ |
| Оформление уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму | Преподаватель-организатор НВиТП |
| Контроль выполнения настоящего плана | руководитель |
| 2 | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием | Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие |
| 3 | Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов | Ежедневно | Вахтер, сторож |
| Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров на предмет их целостности и исправности | Вахтер, сторож |
| Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения  | Преподаватель-организатор НВиТП, заместитель руководителя директора по АХЧ |
| Контроль работы вахтеров, сторожей школы | Заместитель руководителя по АХЧ |
| Контроль соблюдения пропускного режима | Заместитель руководителя по АХЧ |
| Проверка целостности и работоспособности электросистем, водо- и теплоснабжения, канализации | Заместитель руководителя по АХЧ |
| 4 | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов | Еженедельно | Заместитель руководителя по АХЧ |
| 5 | Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации | По ситуации | Администрация |
| Изучение положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления | Администрация |
| Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности в течение недели после зачисления | Классные руководители |
| Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся | Классные руководители |
| Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т. п.) безопасности массовых и выездных мероприятий | Администрация |
| Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых и выездных мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Назначенные лица |
| Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков) безопасности ремонтных работ | Руководитель,заместитель руководителя по АХЧ |
| Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Заместитель руководителя по АХЧ |
| Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности | Руководителя,преподаватель-организатор НВиТП |
| Проведение инструктажей с учащимися с привлечением сотрудников полиции на тему «О последствиях телефонного хулиганства в том числе и террористической направленности» | Преподаватель-организатор НВиТП |
| Проведение бесед с учащимися для формирования правовых знаний, информирования учащихся о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий | Преподаватель-организатор НВиТП |
| Доведение до работников и учащихся сведений о проведенных террористических атаках в мире, их последствиях | Руководитель, преподаватель-организатор НВиТП |
| 6 | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т. п.) безопасности и антитеррористической защищенности образовательного процесса | Август | Руководитель |
| Заседание антитеррористической комиссии | Преподаватель-организатор НВиТП |
| Разработка и раздача памяток учащимся «О порядке действий работников и учащихся при обнаружении постороннего подозрительного предмета, при совершении теракта, при проведении эвакуации, рекомендуемые зоны эвакуации» | Заместитель руководителя по ВР, преподаватель-организатор НВиТП  |
| 8 | Разработка и раздача памяток учащимся «О последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах» | Октябрь | Заместитель руководителя по ВР, преподаватель-организатор НВиТП |
| 9 | Заседание антитеррористической комиссии | Ноябрь | Преподаватель-организатор НВиТП |
| Проведение организационных мероприятий с работниками школы по обеспечению безопасности при праздновании Дня независимости | Руководитель, преподаватель-организатор НВиТП |
| 10 | Инструктаж с работниками и учащимися школы «О мерах по повышению антитеррористической безопасности во время проведения Дня независимости Республики Казахстан  | Декабрь | Преподаватель-организатор НВиТП |
| Инструктаж с работниками школы «О мерах по повышению антитеррористической безопасности во время проведения новогодних праздников и в дни зимних каникул» | Преподаватель-организатор НВиТП |
| Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении новогодних мероприятий | Руководитель, преподаватель-организатор НВиТП |
| 11 | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные, выходные и каникулярные дни  | Январь | Руководитель, преподаватель-организатор НВиТП |
| Инструктаж с работниками и учащимися школы «Порядок действий при получении сообщения о минировании по телефону или письменно» | Преподаватель-организатор НВиТП |
| На классных часах провести беседы на тему«Пропаганда утраченных за последние годы ценностей, способных объединять людей в борьбе с всеобщей опасностью терроризма» | Классные руководители |
| 12 | Заседание антитеррористической комиссии(немедленно при необходимости принятия безотлагательного решения) | Февраль | Преподаватель -организатор НВиТП |
| Инструктаж с учащимися и работниками школы «Действия при совершении террористического акта на объекте» | Преподаватель -организатор НВиТП |
| Обновление на сайте школы странички антитеррористической безопасности | Преподаватель -организатор НВиТП |
| 13 | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день» | Март | Преподаватель -организатор НВиТП |
| 14 | Доведение памяток «О порядке действий работников и учащихся при проведении спецслужбами операций по освобождению заложников. Как вести себя, если вы сами стал заложником» | Апрель | Преподаватель -организатор НВиТП |
| Проведение учения с учащимися и работниками школы с эвакуацией при получении письменной угрозы о заложенном взрывном устройстве | Руководитель,преподаватель-организатор НВиТП |
| 15 | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании майских праздников | Май | Администрация |
| Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении 5-дневных учебно-полевых сборов | Администрация |
| Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок» | Администрация |
| Заседание антитеррористической комиссии(немедленно при необходимости принятия безотлагательного решения) | Преподаватель -организатор НВиТП |
| 16 | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах | Июнь | Администрация |