УТВЕРЖДАЮ

Руководитель КГУ «Юбилейная

общеобразовательная школа отдела

образования района Беимбета Майлина»

Управления образования

акимата Костанайской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Айтпаева А.С.

План мероприятий КГУ «Юбилейная общеобразовательная школа» по обеспечению учащихся школы горячим питанием на 2023/2024 учебный год

Цель: создание условий для получения учащимися качественного питания как основы здоровья школьников и необходимого условия для их полноценного физического и умственного развития.

Задачи:

– формирование у школьников правил здорового питания;

– создание банка данных обучающихся, нуждающихся в бесплатном горячем питании из многодетных, малообеспеченных семей, опекаемых учащихся (5–11 классы);

– усиление контроля за организацией питания, выполнения санитарных правил.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий | Сроки исполнений | Ответственные |
| 1 | Создание банка данных детей, нуждающихся в бесплатном питании из многодетных, малообеспеченных семей и опекаемых учащихся | В течение года | Заместитель руководителя по УВР, социальный педагог |
| 2 | Включение вопросов по организации горячего питания в повестку родительских собраний:  – положительное влияние питания на здоровье детей;  – анализ организации питания учащихся школьной столовой | Январь-май | Классные руководители |
| 3 | Рассмотрение вопросов по организации бесплатного горячего питания на совещаниях при директоре | Январь, март | Заместитель руководителя по УВР, социальный педагог |
| 4 | Организация и проведение рейдов по контролю за качеством питания | 1 раз в четверть | Члены бракеражной комиссии |
| 6 | Организация рейдов по проверке соблюдения правил поведения в школьной столовой | Январь, март | Заместитель руководителя по ВР |
| 7 | Осуществление контроля по проверке обеспечения горячими обедами детей, получающих льготное питание за счет фонда всеобуча | Ежеквартально | Заместитель руководителя по УВР, социальный педагог |
| 8 | Внесение изменения в списки детей, питающихся за счет фонда всеобуча, в случае выбытия из школы и прибытия новых учащихся | В течение года | Социальный педагог |
| 9 | Анкетирование учащихся по вопросам организации питания | Февраль-март | Социальный педагог |
| 10 | Размещение на интернет-ресурсах школы информации о работе школьной столовой, отзывы учащихся и родителей по организации питания | Постоянно | Заместитель руководителя по УВР, социальный педагог |